



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.07.2016

№ 1441

Приложение № 1 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 20.07.2016 № 1441

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе проектов по представлению бюджета
для граждан

О проведении в муниципальном образовании «город Екатеринбург»
конкурса проектов по представлению бюджета для граждан

В целях выявления лучшей практики представления бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан информации об управлении общественными финансами,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (приложение № 1).
2. Создать комиссию по проведению конкурса проектов по представлению бюджета для граждан и утвердить ее состав (приложение № 2).
3. Информационно-аналитическому департаменту Администрации города Екатеринбурга опубликовать настоящее Постановление в газете «Вечерний Екатеринбург» и разместить его на официальном сайте Администрации города Екатеринбурга в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (ekaterinburg.rf) в установленный срок.

И.о.главы Администрации города Екатеринбурга
заместитель главы Администрации
города Екатеринбурга по вопросам жилищного
и коммунального хозяйства

А.П.Кожемяко

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения конкурса проектов по представлению бюджета для граждан (далее – конкурс).
2. Конкурс проводится в целях выявления лучшей практики представления бюджета в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан информации об управлении общественными финансами (далее – бюджет для граждан).
3. Предметом конкурса является проект по представлению бюджета муниципального образования «город Екатеринбург» для граждан (далее – конкурсный проект).
4. Конкурс является открытым по составу участников.
В конкурсе могут участвовать физические и юридические лица.
Конкурс проводится отдельно для физических и юридических лиц.
5. Конкурс проводится по номинациям, перечень которых утверждается председателем конкурсной комиссии.
Участник конкурса может представить один и тот же конкурсный проект для участия в конкурсе по разным номинациям. При этом заполняется только одна заявка, в которой указываются соответствующие номинации.
6. Организатором конкурса является Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга (далее – организатор конкурса).
7. Сроки проведения конкурса и приема заявок участников устанавливаются постановлением Администрации города Екатеринбурга ежегодно.

Глава 2. Состав конкурсной комиссии

8. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, его заместителей, членов конкурсной комиссии и секретаря. В состав конкурсной комиссии входят представители органов Администрации города Екатеринбурга, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Свердловской области (по согласованию), общественных организаций (по согласованию), иных организаций (по согласованию).
9. Председатель конкурсной комиссии осуществляет следующие

полномочия:

- 1) руководит деятельностью конкурсной комиссии;
- 2) утверждает перечень номинаций, требования к содержанию конкурсных проектов по номинациям;
- 3) подписывает протоколы, в которых фиксируются решения, принятые на заседаниях конкурсной комиссии.

10. Члены конкурсной комиссии осуществляют следующие полномочия:

- 1) оценивают конкурсные проекты;
- 2) участвуют в обсуждении рассматриваемых конкурсной комиссией вопросов и выработке по ним решений.

11. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

- 1) проводит работу по подготовке заседаний конкурсной комиссии;
- 2) приглашает членов конкурсной комиссии на ее заседания;
- 3) ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

Глава 3. Порядок проведения конкурса

12. Объявление о проведении конкурса размещается в разделе «Новости» официального сайта организатора конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: финансы.екатеринбург.рф (далее – официальный сайт организатора конкурса) и содержит следующие сведения:

- 1) дата начала и окончания приема заявок;
- 2) требования к оформлению заявок, критерии отбора заявок;
- 3) адрес приема заявок;
- 4) номинации и требования к содержанию конкурсных проектов, в том числе критерии оценки конкурсных проектов.

13. Участник конкурса представляет организатору конкурса в бумажном и электронном виде:

- 1) заявку (формы заявок прилагаются);
- 2) конкурсный проект, представленный в форме презентации, статьи, буклета и т.п.

14. Конкурсный проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике конкурса, содержать обоснованные выводы по существу исследуемой проблемы, предложения по практическому использованию.

К конкурсному проекту предъявляются следующие требования:

1) содержание конкурсного проекта должно соответствовать выбранной номинации (выбранным номинациям);

2) изложение информации при описании проекта должно быть логичным, последовательным в аргументации, грамотным, ясным для всеобщего понимания, исключая двойное толкование содержания проекта.

15. К участию в конкурсе допускаются участники, заявки которых представлены в срок, установленный постановлением Администрации города Екатеринбурга. Участник может представить для участия в конкурсе не более

одной заявки с указанием в ней номинации (номинаций). Не допускается участие в конкурсе от имени физического и юридического лица одновременно с одним и тем же конкурсным проектом.

16. В течение пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок организатор конкурса проверяет заявки на соответствие требованиям, указанным в пункте 15 настоящего Положения, и формирует перечень участников конкурса, который размещает на официальном сайте организатора конкурса.

17. Участники, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, уведомляются об этом в электронной форме по адресу, указанному в заявке, в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Глава 4. Подведение итогов конкурса и награждение победителей

18. Оценка конкурсных проектов и определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией в соответствии со следующими критериями оценки проектов:

- 1) реалистичность и практическая значимость;
- 2) информативность;
- 3) оригинальность;
- 4) конкретность поставленных целей, задач и ожидаемых результатов;
- 5) качество визуализации информации;
- 6) возможность использования результативных (в том числе инновационных) технологий, моделей и методик, предложенных участником.

19. Каждый член конкурсной комиссии оценивает представленные проекты по 5-балльной шкале по каждому критерию, указанному в пункте 18 настоящего Положения. Сводная оценка проектов формируется посредством суммирования оценок всех членов конкурсной комиссии.

20. По результатам конкурса победители награждаются дипломами Администрации города Екатеринбурга в соответствии с Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 20.05.2011 № 2098 «О видах наград и поощрений Администрации города Екатеринбурга».

21. Информация об итогах проведения конкурса размещается на официальном сайте организатора конкурса.

22. Участники конкурса вправе размещать информацию о своем участии в конкурсе в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

23. Организатор конкурса вправе осуществлять выпуск рекламно-информационных изданий, в том числе в целях их распространения на конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях, и публикацию в средствах массовой информации сообщений о содержании конкурса, его участниках и победителях.

24. Участники конкурса несут ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации в области защиты авторских прав.

25. В случае если будет установлено, что в составе конкурсного проекта

содержатся материалы, правообладателем которых участник конкурса не является, эти материалы будут немедленно изъяты из свободного доступа по первому требованию их законного правообладателя.

26. Конкурсные проекты не рецензируются и остаются в пользовании и распоряжении организатора конкурса.

Форма заявки на участие в конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (для физических лиц)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (для физических лиц)

| | |
|--|--|
| Фамилия, имя, отчество участника (участников)* | |
| Дата рождения, адрес места жительства* | |
| Контактный телефон участника (участников)* | |
| Электронная почта участника (участников)* | |
| Наименование номинации (номинаций), в которой представлен проект по представлению бюджета для граждан | |
| Наименование проекта по представлению бюджета для граждан | |
| Форма проекта (нужное отметить): презентация, видео, интернет-брошюра, мультипликационный ролик, фото-коллаж, иное (указать) | |
| Проект представлен на (нужное отметить): бумажном носителе информации на ___ листах электронном носителе информации иное (указать) | |

Я даю согласие на обработку своих персональных данных, включая их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, с целью выполнения всех действий, необходимых для рассмотрения моей заявки.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

* В случае подачи заявки коллективом авторов, необходимо указать сведения о каждом из них. Заявки подписываются собственноручными подписями всех авторов проекта.

Приложение № 2 к Положению

Форма заявки на участие в конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (для юридических лиц)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан (для юридических лиц)

| | |
|--|--|
| Наименование организации, ИНН, КПП | |
| Юридический адрес | |
| Контактный телефон участника | |
| Электронная почта участника | |
| Наименование номинации (номинаций), в которой представлен проект по представлению бюджета для граждан | |
| Наименование проекта по представлению бюджета для граждан | |
| Формат проекта (нужное отметить): презентация, видео, интернет-брошюра, мультипликационный ролик, фото-коллаж, иное (указать) | |
| Проект представлен на (нужное отметить): бумажном носителе информации на ___ листах электронном носителе информации иное (указать) | |

(наименование должности
руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП

Приложение № 2 к Постановлению
Администрации города Екатеринбурга
от 20.07.2016 № 1441

Состав

конкурсной комиссии по проведению конкурса проектов по представлению бюджета для граждан

1. Корюков Андрей Александрович, заместитель главы Администрации города Екатеринбурга по стратегическому планированию, вопросам экономики и финансам – председатель конкурсной комиссии
2. Пряжеин Алексей Анатольевич, начальник Департамента экономики Администрации города Екатеринбурга – заместитель председателя конкурсной комиссии
3. Турунцева Анна Германовна, исполняющий обязанности начальника Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга заместитель начальника Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга – заместитель председателя конкурсной комиссии
4. Шишмарина Ольга Валерьевна, начальник отдела по мобилизации доходов в бюджет Департамента финансов Администрации города Екатеринбурга – секретарь конкурсной комиссии
5. Ладейщиков Михаил Леонидович, заместитель начальника Управления образования Администрации города Екатеринбурга – член конкурсной комиссии
6. Пантелеев Алексей Юрьевич, руководитель Управления Федерального казначейства по Свердловской области (по согласованию) – член конкурсной комиссии

7. Пешина Эвелина Вячеславовна,
доктор экономических наук, профессор,
заведующий кафедрой государственных и
муниципальных финансов
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения «Уральский
государственный экономический
университет» (по согласованию) — член конкурсной комиссии
8. Редин Алексей Александрович,
начальник отдела по работе со средствами
массовой информации Информационно-
аналитического Департамента
Администрации города Екатеринбурга — член конкурсной комиссии
9. Спектор Яков Авдеевич,
председатель Общественной палаты
муниципального образования
«город Екатеринбург»
(по согласованию) — член конкурсной комиссии
10. Сысолятина Ольга Валерьяновна,
заместитель начальника
Департамента финансов
Администрации города Екатеринбурга — член конкурсной комиссии
11. Татаркин Денис Александрович,
кандидат экономических наук, руководитель
Центра стратегического развития территорий
Института экономики Уральского отделения
Российской академии наук (по согласованию) — член конкурсной комиссии